

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____ ,
presso i locali del Comune di _____ Prov. _____ ,
alla via _____ , n. _____ , cap _____ , sono presenti il
consegnante, dr. _____ , in rappresentanza del Comune
_____ , e il consegnatario, sig. _____ , della
ditta _____ cui è affidata la cura del trasporto, per provvedere alla
consegna della documentazione meglio elencata e descritta nell'allegato A, parte
integrante del presente verbale.

Le parti, prima di procedere alla consegna, si danno atto che il Comune,
consorziato Asmez, ha aderito al servizio di digitalizzazione archivi, che consente
di ricevere gratuitamente il service di archiviazione ottica delle Delibere di Giunta
e Consiglio relativo agli ultimi 3 anni (allegati esclusi). Essi si danno, altresì, atto
che per la realizzazione del servizio citato è prevista la consegna da parte del
Comune della documentazione cartacea che deve essere archiviata otticamente.

Il consegnante, presa visione dello stato e della quantità numerica della
documentazione, la rilascia al consegnatario, provvedendo altresì alle migliori
condizioni per il trasporto (imballaggio dei documenti).

Il consegnatario, si impegna a essere custode della documentazione fino alla
riconsegna della stessa presso la sede del Comune. Egli si impegna, altresì, a
custodire la documentazione secondo la normale diligenza del depositario e a
riconsegnarla così come ricevuta.

Il Consegnante
(per il Comune)

Il Trasportatore

“allegato A”

**ELENCO DELIBERE DI GIUNTA E DI CONSIGLIO RELATIVE AGLI ANNI
2004 – 2005 - 2006**

ANNO	DELIBERE DI GIUNTA*	DELIBERE DI CONSIGLIO*
2004	Da n. 1 a n. _____	Da n. 1 a n. _____
2005	Da n. 1 a n. _____	Da n. 1 a n. _____
2006	Da n. 1 a n. _____	Da n. 1 a n. _____
Totale	_____	_____

*In caso di atti rilegati in volumi sono escluse le attività di rimozione e ripristino delle rilegature.

Data _____

Timbro e firma

